

ПРОТОКОЛ №2
заседания методического совета школы

Дата проведения: сентябрь 2025 года

Место проведения: кабинет СТЭМ

Время: 24.09

Председатель: Бекенова А.Т

Секретарь: Базархан Роза

Присутствовали: все педагоги

Члены методического совета школы, руководители методических объединений, педагоги.

Повестка дня:

1. Заседание «Актуальные вопросы реализации обновленного содержания образования».
2. Методическое сопровождение педагогов в условиях обновленного содержания образования.

СЛУШАЛИ:

Членов методического совета, которые рассмотрели актуальные вопросы реализации обновленного содержания образования, обсудили современные педагогические подходы, методы и приёмы обучения, направленные на повышение качества преподавания и функциональной грамотности обучающихся. Особое внимание было уделено внедрению новых образовательных технологий, использованию цифровых образовательных ресурсов и совершенствованию методического сопровождения педагогов.

ВЫСТУПИЛИ:

Руководители методических объединений, которые поделились опытом работы, обозначили возникающие трудности и предложили пути их решения.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить методическое сопровождение педагогов по вопросам реализации обновленного содержания образования.
2. Активизировать внедрение современных педагогических и цифровых технологий в учебный процесс.
3. Руководителям МО организовать обмен опытом и оказание методической помощи педагогам.
4. Методическому совету осуществлять контроль за качеством преподавания и результатами обучения.

Председатель: 

Секретарь: 

ПРОТОКОЛ №3

семинара-практикума методического совета школы

Дата проведения: октябрь 2025 года

Место проведения: кабинет информатики

Время: 23.10.2025

Председатель: Бекенова А.Т

Секретарь: Базархан Роза

Присутствовали:

Руководители методических объединений, члены методического совета, педагоги школы.

Повестка дня:

Семинар-практикум «Формирование функциональной грамотности учащихся».

СЛУШАЛИ:

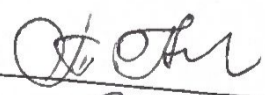
Руководителей методических объединений, которые раскрыли вопросы формирования функциональной грамотности учащихся как приоритетного направления современного образования. В ходе заседания были рассмотрены современные методики обучения, практические задания и приёмы, направленные на развитие читательской, математической, естественно-научной и цифровой грамотности обучающихся.

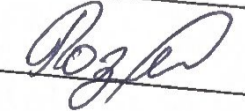
ВЫСТУПИЛИ:

Учитель химии Искакова Н.Ж, учитель математики Нұржан С.Б представившие практический опыт применения активных методов обучения, межпредметных связей и заданий функционального характера.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить работу по формированию функциональной грамотности учащихся на уроках.
2. Рекомендовать педагогам использовать представленные на семинаре-практикуме методики и задания в образовательном процессе.
3. Руководителям МО организовать распространение эффективного педагогического опыта.
4. Методическому совету осуществлять мониторинг результатов.

Председатель: 

Секретарь: 

ПРОТОКОЛ №4
заседания методического совета школы

Дата проведения: ноябрь 2025 года

Место проведения: кабинет информатика

Присутствовали: члены методического совета, учителя-предметники

Отсутствовали: по уважительной причине 2 учителя

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Использование ИКТ и цифровых образовательных ресурсов в учебном процессе.
2. Внедрение инструментов искусственного интеллекта в обучение.
3. Разное.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

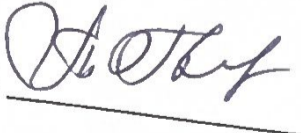
По первому вопросу слушали заместителя директора по УВР Бекенову А.Т, которая отметила значимость использования информационно-коммуникационных технологий и цифровых образовательных ресурсов для повышения качества обучения и формирования функциональной грамотности обучающихся.


По второму вопросу выступили учитель информатики Бекенова А.Т, которая представила возможности применения искусственного интеллекта в образовательном процессе: автоматизация проверки заданий, персонализация обучения, поддержка подготовки учащихся к МОДО, PISA и олимпиадам.

В разделе «Разное» были рассмотрены предложения по активизации использования цифровых платформ и ИИ-сервисов в урочной и внеурочной деятельности.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать педагогам активно использовать ИКТ и цифровые образовательные ресурсы в образовательном процессе.
2. Продолжить внедрение инструментов искусственного интеллекта в обучение с целью персонализации и повышения качества знаний обучающихся.
3. Организовать обмен опытом по использованию ИИ на заседаниях методических объединений.

Председатель методического совета 

Секретарь 

ПРОТОКОЛ №6
заседания методического совета школы

Дата проведения: 21 января 2026 года
Место проведения: кабинет информатики
Время: 15:30

Присутствовали: председатель методического совета, заместитель директора по УВР, руководители методических объединений, учителя-предметники.
Отсутствовали: по уважительной причине 1 учитель

Председатель: Бекенова А.Т
Секретарь: Базархан Роза

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Подведение итогов I полугодия 2025–2026 учебного года.
2. Анализ качества знаний обучающихся по предметам.
3. Выявление проблем и корректировка методической работы.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

По первому вопросу СЛУШАЛИ: заместителя директора по УВР Бекенову А.Т с анализом итогов I полугодия.

ПОСТАНОВИЛИ: информацию принять к сведению.

По второму вопросу СЛУШАЛИ: руководителей МО Шоханову А.К, Тыштыбаеву Р.А, Халанскую С.Н с анализом качества знаний.

ПОСТАНОВИЛИ: усилить работу по повышению качества знаний.

По третьему вопросу СЛУШАЛИ: учителей Нұржан С.Б, Горчиневскую О.Л и Атанасову О.Н с предложениями по корректировке планов.

ПОСТАНОВИЛИ: внести изменения в планы работы МО.

Председатель методического совета 

Секретарь 

ПРОТОКОЛ № 7

заседания методического совета школы

Дата проведения: 12 февраля 2026 года

Место проведения: КГУ "Общеобразовательная школа села Михайловка"

Председатель: заместитель директора по УВР Бекенова А.Т

Секретарь: Нуржан И.М

Присутствовали: члены методического совета, руководители методических объединений, учителя-предметники.

Повестка дня:

Тема заседания: «Формирование читательской грамотности и критического мышления учащихся».

1. Современные подходы к формированию читательской грамотности обучающихся.
2. Развитие критического мышления на уроках через использование эффективных педагогических технологий.
3. Использование цифровых ресурсов и ИИ-сервисов для анализа текстов и развития читательских компетенций.
4. Обмен опытом педагогов по внедрению заданий на развитие функциональной грамотности.
5. Принятие рекомендаций по совершенствованию работы в данном направлении.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителя методического объединения гуманитарного цикла Горчиневскую О.Л., которая отметила, что читательская грамотность является одной из ключевых составляющих функциональной грамотности учащихся. В современных условиях школьник должен не только понимать содержание текста, но и уметь анализировать информацию, сопоставлять факты, делать выводы, оценивать достоверность источников и использовать полученные знания для решения практических задач.

Было отмечено, что результаты внутришкольного мониторинга показывают необходимость усиления работы по развитию навыков смыслового чтения на всех учебных предметах. Особое внимание следует уделить работе с различными типами текстов: художественными, научно-популярными, публицистическими, информационными и цифровыми.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Усилить работу по формированию читательской грамотности на уроках всех предметных областей.
2. Включать в учебные занятия задания на поиск, интерпретацию, анализ и оценку информации.
3. Руководителям МО провести методические консультации по вопросам развития читательской грамотности до конца третьей четверти.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителя русского языка и литературы Шоханова Б. Т, которая представила опыт работы по развитию критического мышления через чтение и письмо. В своем выступлении педагог подчеркнул эффективность технологий «Чтение с остановками», «Толстые и тонкие вопросы», «Кластер»,

«Инсерт», «Фишбоун» и других приемов, способствующих развитию аналитических навыков учащихся.

Докладчик отметил, что применение данных технологий позволяет повысить мотивацию обучающихся, развивает умение аргументированно выражать собственную точку зрения, сравнивать различные мнения и делать обоснованные выводы.

В ходе обсуждения участники заседания пришли к выводу, что развитие критического мышления должно осуществляться системно и последовательно на всех уровнях обучения.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать педагогам регулярно использовать технологии развития критического мышления на уроках.
2. Организовать проведение открытых уроков и мастер-классов по данной теме.
3. Обобщить и распространить успешный педагогический опыт среди учителей школы.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителя информатики Бекенова А.Т., которая рассказала о возможностях использования цифровых образовательных ресурсов и сервисов искусственного интеллекта для анализа текстов и развития читательской грамотности.

Было отмечено, что современные ИИ-инструменты позволяют:

- создавать задания различного уровня сложности;
- проводить анализ структуры текста;
- формировать вопросы на понимание содержания;
- организовывать работу по развитию навыков аргументации и критической оценки информации;
- осуществлять персонализацию обучения.

Докладчик подчеркнул необходимость соблюдения академической честности и формирования у учащихся навыков ответственного использования искусственного интеллекта.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить внедрение цифровых образовательных ресурсов в образовательный процесс.
2. Использовать ИИ-сервисы как дополнительный инструмент обучения и развития читательских компетенций учащихся.
3. Подготовить рекомендации по безопасному и эффективному применению ИИ в учебной деятельности.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителей методических объединений, которые представили результаты работы по развитию функциональной грамотности обучающихся.

В ходе обсуждения были представлены примеры заданий, направленных на:

- работу с информацией из различных источников;
- анализ графиков, диаграмм и таблиц;
- выявление причинно-следственных связей;

- формирование навыков аргументированного ответа;
- развитие исследовательских компетенций.

Члены методического совета отметили положительную динамику вовлеченности учащихся в учебную деятельность и повышение качества выполнения заданий, требующих анализа и интерпретации информации.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить работу по внедрению заданий функциональной направленности.
2. Пополнить школьный банк заданий по читательской грамотности.
3. Организовать обмен методическими материалами между педагогами школы.

Решение методического совета

По итогам рассмотрения вопросов повестки дня методический совет решил:

1. Признать работу педагогического коллектива по развитию читательской грамотности и критического мышления удовлетворительной.
2. Продолжить системную работу по формированию функциональной грамотности обучающихся.
3. Активизировать использование современных образовательных технологий и цифровых инструментов, включая сервисы искусственного интеллекта.
4. Руководителям методических объединений обеспечить методическое сопровождение педагогов по вопросам формирования читательской грамотности.
5. Провести мониторинг эффективности реализуемых мероприятий в конце учебного года и представить результаты на итоговом заседании методического совета.

Председатель методического совета _____
Секретарь _____

Нуржан И.М.
Бекенова А.Т

ПРОТОКОЛ № 8

заседания методического совета

КГУ «Общеобразовательная школа села Михайловка»

Место проведения: КГУ "Общеобразовательная школа села Михайловка"

Председатель: заместитель директора по УВР Бекенова А.Т

Секретарь: Нуржан И.М

Присутствовали: члены методического совета, руководители методических объединений, педагог-психолог, учителя-предметники.

Повестка дня

Тема заседания: «Работа с одаренными детьми и подготовка к олимпиадам с применением искусственного интеллекта».

1. Организация работы с одаренными учащимися в школе.
2. Анализ результатов участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах.
3. Использование цифровых технологий и сервисов искусственного интеллекта при подготовке учащихся к олимпиадам.
4. Психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей.
5. Принятие рекомендаций по совершенствованию работы с одаренными учащимися.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Заместителя директора по учебно-воспитательной работе Бекенову А.Т, которая представила информацию о системе работы школы по выявлению, сопровождению и развитию одаренных учащихся.

В ходе выступления было отмечено, что работа с талантливыми детьми является одним из приоритетных направлений образовательного процесса. В школе созданы условия для развития интеллектуальных, творческих и исследовательских способностей обучающихся через участие в олимпиадах, конкурсах, научных проектах, интеллектуальных турнирах и предметных неделях.

Особое внимание уделяется раннему выявлению способных учащихся, разработке индивидуальных образовательных маршрутов и созданию условий для раскрытия их потенциала.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить работу по выявлению и сопровождению одаренных учащихся.
2. Руководителям МО обеспечить системную подготовку обучающихся к предметным олимпиадам и конкурсам.
3. Совершенствовать формы индивидуальной работы с учащимися, проявляющими высокие способности в различных направлениях деятельности.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителей методических объединений, которые представили анализ участия обучающихся в школьном, районном и областном этапах олимпиад, интеллектуальных конкурсах и научных соревнованиях.

Отмечено, что учащиеся школы продемонстрировали хорошие результаты по ряду предметов. Вместе с тем выявлены трудности, связанные с выполнением заданий повышенного

уровня сложности, требующих нестандартного мышления, исследовательских навыков и глубокого анализа информации.

В ходе обсуждения участники заседания подчеркнули необходимость усиления работы по подготовке учащихся к олимпиадам начиная с младших классов, а также расширения банка олимпиадных заданий.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Провести анализ затруднений обучающихся при выполнении олимпиадных заданий.
2. Организовать дополнительные консультации и факультативные занятия для участников олимпиад.
3. Создать электронный банк олимпиадных заданий по предметам.
4. Активизировать участие учащихся в дистанционных интеллектуальных конкурсах и проектах.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителя информатики Бекенова А.Т, которая ознакомил присутствующих с возможностями применения искусственного интеллекта в процессе подготовки учащихся к олимпиадам.

Докладчик отметил, что современные ИИ-сервисы позволяют:

- подбирать задания различного уровня сложности;
- создавать индивидуальные траектории подготовки;
- проводить анализ ошибок учащихся;
- моделировать олимпиадные задания;
- формировать тренировочные тесты и кейсы;
- организовывать самостоятельную работу обучающихся.

Было подчеркнуто, что использование искусственного интеллекта должно носить вспомогательный характер и быть направлено на развитие самостоятельности, исследовательских навыков и критического мышления учащихся.

Участники заседания обменялись опытом использования цифровых платформ и образовательных ресурсов при подготовке школьников к интеллектуальным соревнованиям.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать педагогам использовать современные цифровые образовательные ресурсы и ИИ-сервисы при подготовке учащихся к олимпиадам.
2. Разработать методические рекомендации по использованию искусственного интеллекта в образовательном процессе.
3. Организовать практический семинар по применению ИИ-инструментов для подготовки одаренных учащихся.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Педагога-психолога Кириченко Т.В, которая рассказала об особенностях психолого-педагогического сопровождения одаренных детей.

В выступлении отмечалось, что одаренные учащиеся часто испытывают повышенную эмоциональную нагрузку, связанную с участием в конкурсах и олимпиадах. В связи с этим особое

значение имеет создание благоприятного психологического климата, поддержка мотивации к обучению и развитие навыков саморегуляции.

Педагог-психолог представил рекомендации по профилактике эмоционального выгорания учащихся и формированию устойчивой учебной мотивации.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Усилить психолого-педагогическое сопровождение одаренных обучающихся.
2. Проводить индивидуальные консультации для учащихся и их родителей.
3. Организовывать тренинги по развитию стрессоустойчивости и навыков саморегуляции.

Решение методического совета

По итогам обсуждения вопросов повестки дня методический совет решил:

1. Считать работу педагогического коллектива по сопровождению одаренных учащихся одним из приоритетных направлений деятельности школы.
2. Продолжить системную подготовку обучающихся к олимпиадам, конкурсам и научным проектам.
3. Расширить использование современных цифровых технологий и сервисов искусственного интеллекта в образовательном процессе.
4. Усилить взаимодействие педагогов, психологической службы и родителей по вопросам сопровождения одаренных детей.
5. Руководителям методических объединений представить отчет о результатах работы с одаренными учащимися на итоговом заседании методического совета.

Председатель методического совета Молда Бекенова А.Т

Секретарь Нуржан И.М

ПРОТОКОЛ № 9

заседания методического совета

КГУ «Общеобразовательная школа села Михайловка»

Дата проведения: 16 апреля 2026 года

Место проведения: КГУ «Общеобразовательная школа села Михайловка»

Председатель: заместитель директора по УВР Бекенова А.Т.

Секретарь: Нуржан И.М.

Присутствовали: члены методического совета, руководители методических объединений, учителя-предметники.

Повестка дня

Тема заседания: «Методы оценивания учебных достижений. Использование ИИ для аналитики».

1. Современные подходы к оцениванию учебных достижений обучающихся.
2. Анализ эффективности системы критериального оценивания.
3. Использование цифровых инструментов и искусственного интеллекта для анализа образовательных результатов.
4. Совершенствование системы обратной связи и мониторинга качества образования.
5. Принятие рекомендаций по повышению качества оценивания.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Заместителя директора по УВР Бекенову А.Т., которая ознакомила присутствующих с современными требованиями к оцениванию учебных достижений учащихся. Было отмечено, что оценивание является важным инструментом повышения качества образования и должно быть объективным, прозрачным и направленным на поддержку учебной мотивации обучающихся.

В ходе выступления было подчеркнуто, что система критериального оценивания способствует формированию у учащихся навыков самооценки и ответственности за результаты обучения. Особое внимание уделяется использованию формативного оценивания как средства своевременного выявления затруднений и корректировки образовательного процесса.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить совершенствование практики критериального оценивания.
2. Обеспечить объективность и прозрачность процедур оценивания.

3. Использовать результаты формативного оценивания для своевременной коррекции образовательного процесса.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителей методических объединений, которые представили анализ результатов качества знаний обучающихся за III четверть.

В выступлениях были рассмотрены показатели успеваемости, качества знаний, результаты контрольных работ и мониторинговых исследований. Отмечены положительные результаты по ряду предметов, а также выявлены проблемные вопросы, требующие дополнительного внимания со стороны педагогов.

Члены методического совета обсудили причины имеющихся затруднений и возможные пути повышения качества обучения через совершенствование методов преподавания и оценивания.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Руководителям МО провести детальный анализ результатов обучающихся по предметам.
2. Разработать корректирующие мероприятия для учащихся, испытывающих трудности в обучении.
3. Продолжить работу по повышению качества знаний и учебной мотивации школьников.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителя информатики Бекенову А.Т., которая представила возможности использования цифровых технологий и сервисов искусственного интеллекта для анализа образовательных данных.

Докладчик отметил, что современные ИИ-инструменты позволяют:

- проводить анализ результатов оценивания;
- выявлять пробелы в знаниях учащихся;
- формировать аналитические отчеты;
- отслеживать динамику учебных достижений;
- прогнозировать образовательные результаты;
- создавать индивидуальные рекомендации для обучающихся.

Было подчеркнуто, что применение искусственного интеллекта способствует повышению эффективности управленческих решений и помогает педагогам более качественно организовывать образовательный процесс.

Участники заседания обменялись опытом использования цифровых платформ для мониторинга учебных достижений обучающихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Расширить использование цифровых образовательных платформ для анализа результатов обучения.
2. Внедрять инструменты искусственного интеллекта для обработки и систематизации образовательных данных.
3. Организовать методический семинар по использованию ИИ для анализа качества образования.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Секретаря методического совета Нуржан И.М., который представил информацию о значении обратной связи в процессе обучения и оценивания.

Было отмечено, что качественная обратная связь способствует повышению учебной мотивации учащихся, развитию навыков самооценки и достижению лучших образовательных результатов. Особое внимание уделяется своевременному информированию обучающихся и родителей о достижениях и затруднениях в обучении.

В ходе обсуждения участники заседания пришли к выводу о необходимости совершенствования системы мониторинга качества образования и повышения эффективности взаимодействия всех участников образовательного процесса.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Совершенствовать систему обратной связи между педагогами, учащимися и родителями.
2. Использовать результаты мониторинга для повышения качества образовательного процесса.
3. Продолжить работу по развитию культуры оценивания в школе.

Решение методического совета

По итогам обсуждения вопросов повестки дня методический совет решил:

1. Считать работу педагогического коллектива по совершенствованию системы оценивания удовлетворительной.

2. Продолжить внедрение современных методов оценивания учебных достижений обучающихся.
3. Активизировать использование цифровых технологий и инструментов искусственного интеллекта для анализа образовательных результатов.
4. Усилить работу по повышению объективности оценивания и качества обратной связи.
5. Руководителям методических объединений представить результаты проведенной работы на итоговом заседании методического совета в мае 2026 года.

Председатель методического совета  Бекенова А.Т.

Секретарь _____ Нуржан И.М.

ПРОТОКОЛ № 10

итогового заседания методического совета

КГУ «Общеобразовательная школа села Михайловка»

Дата проведения: 19 мая 2026 года

Место проведения: КГУ «Общеобразовательная школа села Михайловка»

Председатель: заместитель директора по УВР Бекенова А.Т.

Секретарь: Нұржан И.М.

Присутствовали: члены методического совета, руководители методических объединений, учителя-предметники.

Повестка дня

Тема заседания: «Анализ работы за год. Перспективы на 2026–2027 учебный год».

1. Анализ деятельности методического совета за 2025–2026 учебный год.
2. Итоги работы методических объединений.
3. Анализ качества знаний и результатов образовательной деятельности учащихся.
4. Перспективы методической работы и внедрения технологий искусственного интеллекта в 2026–2027 учебном году.
5. Утверждение основных направлений методической работы на следующий учебный год.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Заместителя директора по УВР Бекенову А.Т., которая представила анализ работы методического совета за 2025–2026 учебный год.

В ходе выступления было отмечено, что деятельность методического совета осуществлялась в соответствии с годовым планом работы. В течение учебного года проводились заседания, круглые столы, методические консультации, открытые уроки, мастер-классы и мероприятия по обмену педагогическим опытом.

Особое внимание уделялось вопросам обновления содержания образования, развитию функциональной грамотности учащихся, использованию цифровых образовательных ресурсов, внедрению технологий искусственного интеллекта в образовательный процесс, работе с одаренными детьми и совершенствованию системы оценивания.

Поставленные задачи в целом выполнены, мероприятия проведены в установленные сроки.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу методического совета за 2025–2026 учебный год удовлетворительной.
2. Продолжить работу по совершенствованию профессионального мастерства педагогов.
3. Использовать положительный опыт работы педагогов в дальнейшей методической деятельности школы.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителей методических объединений, которые представили отчеты о проделанной работе за учебный год.

В отчетах были отражены результаты методической деятельности педагогов, участие учителей в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, вебинарах и курсах повышения квалификации. Также были представлены результаты проведения предметных недель, открытых уроков и внеклассных мероприятий.

Отмечено, что педагоги активно внедряли современные образовательные технологии, использовали цифровые инструменты и совершенствовали методы преподавания.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Считать работу методических объединений удовлетворительной.
2. Продолжить работу по распространению эффективного педагогического опыта.
3. Активизировать участие педагогов в профессиональных конкурсах и научно-методических мероприятиях.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Секретаря методического совета Нұржан И.М., который представил анализ качества знаний обучающихся по итогам учебного года.

По результатам мониторинга отмечена стабильная успеваемость учащихся, положительная динамика качества знаний по ряду предметов и повышение уровня функциональной грамотности обучающихся.

Особое внимание было уделено результатам участия школьников в олимпиадах, конкурсах, научных проектах и спортивных соревнованиях. Учащиеся школы достойно представили образовательное учреждение на районном и областном уровнях.

В ходе обсуждения были определены направления дальнейшей работы по повышению качества образования.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить системную работу по повышению качества знаний обучающихся.
2. Усилить работу с учащимися, испытывающими затруднения в обучении.
3. Продолжить поддержку одаренных детей через участие в олимпиадах, конкурсах и научных проектах.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Учителя информатики Бекенову А.Т, которая представил аперспективы использования искусственного интеллекта в образовательном процессе в 2026–2027 учебном году.

Было отмечено, что внедрение ИИ-технологий позволяет расширить возможности персонализированного обучения, автоматизировать анализ образовательных результатов, повысить эффективность подготовки учебных материалов и обеспечить индивидуальный подход к каждому обучающемуся.

Участники заседания обсудили вопросы безопасного и этичного использования искусственного интеллекта в образовательной среде, а также необходимость повышения цифровой компетентности педагогов.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить внедрение цифровых образовательных технологий и сервисов искусственного интеллекта.
2. Организовать обучение педагогов по вопросам применения ИИ в образовательной деятельности.
3. Разработать план мероприятий по развитию цифровой образовательной среды школы.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

Председателя методического совета Бекену А.Т., которая представила основные направления методической работы на 2026–2027 учебный год.

Среди приоритетных направлений были определены:

- повышение качества образования;
- развитие функциональной грамотности обучающихся;
- совершенствование системы оценивания;
- внедрение инновационных педагогических технологий;
- использование искусственного интеллекта в образовательном процессе;
- поддержка профессионального роста педагогов;
- развитие работы с одаренными детьми.

Предложения членов методического совета были единогласно поддержаны.

ПОСТАНОВИЛИ:

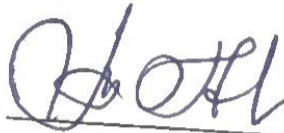
1. Утвердить основные направления методической работы на 2026–2027 учебный год.
2. Продолжить работу по повышению качества образования и профессиональной компетентности педагогов.
3. Обеспечить методическое сопровождение внедрения инновационных технологий обучения.
4. Подготовить проект плана работы методического совета на новый учебный год до августа 2026 года.

Решение методического совета

По итогам работы методический совет решил:

1. Признать деятельность методического совета КГУ «Общеобразовательная школа села Михайловка» за 2025–2026 учебный год результативной.

2. Продолжить реализацию мероприятий, направленных на повышение качества образования.
3. Активно внедрять современные образовательные технологии и инструменты искусственного интеллекта в учебный процесс.
4. Создать условия для профессионального роста педагогов и развития творческого потенциала обучающихся.
5. Утвердить основные направления методической работы школы на 2026–2027 учебный год.

Председатель методического совета  Бекенова А.Т.

Секретарь _____ Нұржан И.М.